

## FREGUESIA DE CASAL DE CAMBRA

### Aviso (extrato) n.º 12450/2024/2

**Sumário:** Abertura de procedimento concursal comum de recrutamento para a ocupação de três postos de trabalho na categoria de assistente operacional.

**Abertura de Procedimento concursal comum de recrutamento para a ocupação de 3 postos de trabalho para a carreira e categoria de Assistente Operacional: 1 posto de trabalho para área de serviços gerais e limpeza de edifícios (REF.A) e 2 postos de trabalho para área de Limpeza Urbana (REF.B), para celebração de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado.**

1 – Nos termos do disposto no n.º 2, do artigo 33.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, na sua redação atual, e na subalínea ii), da alínea a), do n.º 1, do artigo 11.º, da Portaria n.º 233/2022, de 9 de setembro, torna-se público que, pelo prazo de 10 (dez) dias úteis a contar da data de publicação do presente aviso no *Diário da República* se encontra aberto procedimento concursal comum para a celebração de contratos de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado na categoria de Assistente Operacional carreira geral de Assistente Operacional, do mapa de pessoal da Junta de Freguesia e destinado a qualquer indivíduo, com ou sem vínculo de emprego público.

2 – Descrição genérica das funções, para além dos conteúdos funcionais correspondentes à carreira/categoria de assistente operacional, nos termos estabelecidos no anexo à LTFP.

2.1 – Ref. A) – 1 posto de trabalho para a carreira/categoria de assistente operacional, área de serviços gerais e limpeza de edifícios, deverá nomeadamente: Assegurar a limpeza, higienização e conservação de instalações e serviços da Junta de Freguesia; Colaborar eventualmente nos trabalhos auxiliares de montagem, desmontagem e conservação de edifícios; Auxiliar na execução de cargas e descargas; Realizar tarefas de arrumação e distribuição; Executar outras tarefas simples, não especificadas, de caráter manual e exigindo, principalmente esforço físico e conhecimentos práticos; É responsável pelos equipamentos sob a sua guarda e pela correta utilização, procedendo, quando necessário, à manutenção e reparação dos mesmos.

2.2 – Ref. B) – 2 postos de trabalho para a carreira/categoria de assistente operacional, área de Limpeza Urbana, deverá nomeadamente: Proceder à execução de serviços de limpeza urbana; Efetuar a limpeza de resíduos junto dos equipamentos de deposição de resíduos do sistema municipal; Proceder à limpeza de espaços públicos com deposição de despejos ilegais; Transporte de resíduos; Verificar a existência de depósitos ilegais de resíduos; Executar outras tarefas de limpeza urbanas, pequenas reparações e cuidado de espaços verdes da Freguesia; Executar outras reparações ou serviços de manutenção; Conduzir viatura.

3 – Habilitação académica: escolaridade obrigatória de acordo com a idade dos candidatos sem possibilidade de substituição da habilitação académica exigida por formação ou experiência profissional. E os candidatos à REF.B) devem ser titulares de carta de condução, categoria B.

4 – A publicação do presente aviso de forma integral, com indicação dos requisitos formais de provimento, habilitação exigida, do perfil pretendido, da composição do júri, dos métodos de seleção bem como da formalização de candidaturas é efetuada na BEP ([www.bep.gov.pt](http://www.bep.gov.pt)) e no site da Junta de Freguesia em <http://jf-casaldecambra.pt>.

22 de maio de 2024. – O Presidente da Junta de Freguesia de Casal de Cambra, Mário Santos.

317726773